



Die **Hansestadt Gardelegen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Sachbearbeiter (m/w/d) Brandschutz und Gewerbewesen**.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

Brandschutz

- Zusammenarbeit mit den Orts-, Jugend- und Kinderfeuerwehren
- Unterhaltung der Kleiderkammer sowie entsprechende Angebotseinholung und Ausschreibung (Dienst- und Schutzkleidung; feuerwehrtechnische Ausrüstungsgegenstände)
- Anmeldung von Lehrgangsteilnehmer an Feuerwehrlehrgängen
- Organisation, Koordination und Auftragserteilung bzgl. arbeitsmedizinischer Gesundheits- und Tauglichkeitsuntersuchungen sowie der Fahrzeugunterhaltung
- Erstellung und Auswertung von Statistiken im Bereich Brandschutz
- Mitarbeit bei der Erarbeitung der Risikoanalyse und Brandschutzbedarfsplanung
- Vorbereitung und Überwachung des Haushaltsplans
- Kontrolle und Anweisung von Einsatzgeldern und Entschädigungen
- Protokollführung bei Sitzungen

Gewerbewesen

- Gewerbean-, Gewerbeum- und abmeldungen
- Auskunftserteilung sowie Führung des Gewerberegisters/ Gewerbezentralregisters
- Antragsbearbeitung und -prüfung, Erlaubniserteilung und Überwachung der Aufstellung von Geldspielgeräten und des Betriebens von Spielhallen
- Antragsbearbeitung, Erlaubniserteilung und Überwachung der Vorschriften des Bewachungsgewerbes
- Antragsbearbeitung, Erlaubniserteilung und Überwachung der Vorschriften der Immobilienmakler, Darlehensvermittler, Bauträger, Baubetreuer und Wohnimmobilienverwalter
- Bearbeitung, Entscheidung und Verfügung von Gewerbeuntersagungsverfahren; Widerspruchsprüfung
- Überprüfung von überwachungsbedürftigen Gewerbe

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)
- anwendungssichere Kenntnisse von Gesetzen, Richtlinien und Vorschriften
- sicherer Umgang mit EDV-Standardprogrammen
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- sicheres und bürgerfreundliches Auftreten, Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Team- und Kooperationsfähigkeit

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit
- ein verantwortungsvolles, vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- eine Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, abhängig von der Qualifikation in Entgeltgruppe 7
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Jahressonderzahlung
- Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst

Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr der Einheitsgemeinde der Hansestadt Gardelegen können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Bewerbungsschluss: 15. Mai 2021

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) über das Online-Bewerbungsportal der Hansestadt Gardelegen oder an:

Hansestadt Gardelegen
Stabstelle Personal und Organisation
Rudolf-Breitscheid-Straße 3
39638 Gardelegen
oder per E-Mail: bewerbung@gardelegen.de

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte wenden Sie sich unter der Telefonnummer 03907/716-224 an Frau Lindecke oder unter 03907/716-227 an Herrn Schröder oder senden Sie Ihre E-Mail an bewerbung@gardelegen.de

Hinweise:

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag in angemessener Größe eingereicht wird. Die Unterlagen können nach vorheriger Absprache auch persönlich abgeholt werden, ansonsten erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsfristende.